

ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA TOMȘANI

Nr. 65/ 27.01.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA TOMȘANI, JUDEȚUL VÂLCEA

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2026 – 2030

Director,

Prof. Teodorescu Maria



Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 27.01.2026

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 27.01.2026

CUPRINS

CAPITOLUL I – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

- I.1. Argument
- I.2. Prezentarea unității de învățământ
- I.3. Analiza mediului intern
- I.4. Analiza mediului extern (PESTE)

CAPITOLUL II – ANALIZA SWOT

CAPITOLUL III – VIZIUNEA, MISIUNEA, VALORILE ȘI ȚINTELE STRATEGICE

- III.1. Viziunea
- III.2. Misiunea
- III.3. Valori promovate
- III.4. Ținte strategice și indicatori de performanță

CAPITOLUL IV – OPȚIUNI STRATEGICE. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE

- IV.1. Programul 1 — Management instituțional
- IV.2. Programul 2 — Curriculum și rezultate ale învățării
- IV.3. Programul 3 — Resurse umane
- IV.4. Programul 4 — Resurse materiale și financiare
- IV.5. Programul 5 — Relația cu comunitatea și parteneriate
- IV.6. Programul 6 — Dezvoltare instituțională

CAPITOLUL V – CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE ȘI DISEMINARE

- V.1. Monitorizare și evaluare
- V.2. Diseminarea planului

CAPITOLUL I – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I.1. Argument

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională (PDI) este documentul de proiectare strategică al Școlii Gimnaziale din comuna Tomșani, județul Vâlcea, elaborat pentru perioada 2026–2030, în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu Standardele de acreditare și de evaluare periodică ale unităților de învățământ preuniversitar și cu metodologiile în vigoare emise de Ministerul Educației și de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP).

Planul stabilește direcția de dezvoltare a unității de învățământ pe termen mediu, pornind de la o analiză realistă a contextului intern și extern, și fundamentează deciziile manageriale, planurile operaționale anuale și proiectele de dezvoltare instituțională ce vor fi derulate în perioada de referință.

Documentul a fost elaborat de o echipă de lucru formată din conducerea școlii, cadre didactice, reprezentanți ai părinților și ai autorității publice locale, fiind supus dezbaterii și avizării în Consiliul Profesorat și aprobării în Consiliul de Administrație.

I.2. Prezentarea unității de învățământ

I.2.1. Date de identificare

Element	Descriere
Denumire unitate	Școala Gimnazială, comuna Tomșani (unitate cu personalitate juridică — PJ)
Adresă	Comuna Tomșani, județul Vâlcea
Nivel de învățământ	Preșcolar, primar și gimnazial
Structuri arondate (fără personalitate juridică)	Școala Foleștii de Sus (învățământ primar), GPN Tomșani, GPN Foleștii de Sus
Mediu	Rural
Limba de predare	Română
Regim de funcționare	Un singur schimb

I.2.2. Scurt istoric și context comunitar

Comuna Tomșani este situată în județul Vâlcea, iar Școala Gimnazială din comună reprezintă principalul furnizor de educație de stat pentru copiii din localitate și din satele arondate. Comunitatea locală are o economie preponderent agricolă, cu resurse economice moderate, aspect care influențează direct participarea școlară, motivația elevilor și posibilitățile de susținere materială din partea familiilor.

Unitatea de învățământ cu personalitate juridică (PJ) este Școala Gimnazială Tomșani, care coordonează, din punct de vedere administrativ și managerial, trei structuri arondate fără personalitate juridică: Școala Foleștii de Sus (unde funcționează învățământul primar), GPN Tomșani și GPN Foleștii de Sus (educație preșcolară). Învățământul gimnazial este organizat la sediul unității, în Tomșani.

Deși școala din Tomșani are o îndelungată tradiție, fiind fondată în anul 1838, noua clădire a Școlii Tomșani a fost construită în anul 2008, iar clădirea Școlii Foleștii de Sus este reabilitată în anul 2026, beneficiind de o infrastructură modernizată recent.

Școala are un rol central în viața comunității, fiind implicată, alături de autoritatea publică locală, de biserică și de asociațiile locale, în activități educative, culturale și sociale destinate copiilor și tinerilor din comună.

I.2.3. Populația școlară

Nivel de învățământ	Nr. grupe/clase	Nr. elevi/preșcolari	Observații
GPN Tomșani	1	15	Educație preșcolară — Tomșani
GPN Foleștii de Sus	2	34	Educație preșcolară — Foleștii de Sus
Învățământ primar	5	93	Structura Foleștii de Sus
Învățământ gimnazial	4	63	Structura Tomșani (sediul)
Total	12	205	49 preșcolari + 156 elevi

I.3. Analiza mediului intern

I.3.1. Resurse umane

Categorie personal	Număr posturi	Grad de acoperire
Personal didactic titular	18	100% calificat
Personal didactic suplinitor calificat	5	100% calificat
Total personal didactic de predare	23	100% calificat
Personal didactic auxiliar	2	100% ocupat
Personal nedidactic	3	100% ocupat

Corpul profesoral este format din 23 de cadre didactice de predare, dintre care 18 titulari (78,3%), angajați pe perioadă nedeterminată, și 5 suplinitori calificați (21,7%), angajați pe perioadă determinată, toate posturile fiind acoperite cu personal calificat. Conform Raportului statistic privind cadrele didactice, an școlar 2025-2026, în rândul personalului titular predomină cadrele cu gradul didactic I (66,7%), iar 61,1% dintre titulari au o vechime în învățământ de peste 20 de ani, ceea ce reflectă un corp profesoral stabil și experimentat; în rândul suplinitorilor, ponderea cea mai mare o au cadrele debutante (40%), iar 80% dintre

aceștia au o vechime sub 10 ani în învățământ, aspect care impune măsuri susținute de mentorat și integrare profesională. Personalul didactic auxiliar (2 posturi) și personalul nedidactic (3 posturi) sunt integral ocupate.

I.3.2. Resurse materiale și baza didactică

Structura Foleștii de Sus (învățământ primar) — clădire reabilitată în 2026

- 5 săli de clasă, toate dotate cu table inteligente și sisteme all-in-one
- Cabinet de științe
- Cabinet de consiliere
- Teren de sport cu suprafață sintetică

Structura Tomsani — sediu (învățământ gimnazial) — clădire construită în 2008

- 4 săli de clasă, toate dotate cu table inteligente și sisteme all-in-one
- Laborator de informatică, dotat cu 19 calculatoare (achiziții prin fonduri PNRR)
- Cabinet de asistență psihopedagogică

Dotări comune / la nivelul întregii unități

- Toate sălile de clasă (Tomsani și Foleștii de Sus) sunt echipate cu table inteligente și sisteme all-in-one, ceea ce asigură un nivel bun de digitalizare a procesului didactic
- Ambele structuri sunt racordate la rețeaua de apă și canalizare, cu toalete interioare
- Încălzire cu combustibil solid
- Bibliotecă cu 2000 de volume
- Transport școlar: 2 microbuze — 1 microbuz electric, asigurat de Primăria Tomsani, și 1 microbuz Ford

I.3.3. Curriculum și rezultatele învățării

Punct de plecare (Evaluarea Națională, finalul clasei a VI-a, an școlar 2024-2025): la proba Limbă și comunicare – Limba română, 25% dintre elevi au atins nivelul avansat, 59% nivelul competent și 16% nu au atins pragul de satisfăcător; la proba Matematică și Științe s-au constatat dificultăți importante la itemii de geometrie (sub 20% rezolvare corectă) și la problemele aplicative cu procente și rapoarte; la Biologie rezultatele au fost bune la itemii de cunoștințe factuale, dar foarte slabe la itemul care solicită corelarea factorilor abiotici cu rolul plantelor (7,1% răspunsuri corecte). Aceste date reprezintă reperul de referință pentru țintele și acțiunile de remediere din prezentul plan.

I.4. Analiza mediului extern (PESTE)

Factori politici și legislativi

Reforma curriculară națională, descentralizarea managementului educațional și finanțarea per elev influențează direct planificarea resurselor și a activității didactice.

Factori economici

Nivelul economic moderat al comunității locale limitează posibilitățile de cofinanțare a unor proiecte educaționale și influențează rata de participare școlară, în special în cazul familiilor cu venituri reduse.

Factori sociali și demografici

Fenomenul migrației economice a părinților, scăderea natalității în mediul rural și numărul copiilor rămași în grija altor rude sau a bunicilor reprezintă provocări pentru implicarea familiei în educație.

Factori tehnologici

Accesul inegal la tehnologie și internet în gospodăriile din mediul rural afectează posibilitatea derulării activităților de învățare asistată de calculator sau a temelor online.

Factori ecologici

Educația pentru mediu și dezvoltarea durabilă devin priorități tot mai importante, corelate cu resursele naturale ale zonei și cu proiectele locale de mediu.

CAPITOLUL II – ANALIZA SWOT

Analiza SWOT sintetizează principalele constatări rezultate din diagnoza mediului intern și extern, prezentată în Capitolul I, și fundamentează formularea viziunii, a misiunii și a ȳintelor strategice.

PUNCTE TARI • Corp profesoral stabil, cu experiență la clasă • Relație bună cu comunitatea și autoritatea locală • Implicarea școlii în proiecte și parteneriate locale • Dimensiune umană, relații apropiate cadre didactice–elevi–părinți • Infrastructură modernizată: clădire reabilitată în 2026 la Foleștii de Sus, toate sălile dotate cu table inteligente și sisteme all-in-one • Laborator de informatică modern (19 calculatoare, achiziții PNRR) • Transport școlar propriu, inclusiv microbuz electric	PUNCTE SLABE • Încălzire cu combustibil solid la ambele structuri, cu costuri și efort logistic ridicate • Acces limitat la resurse digitale pentru unii elevi, în afara școlii • Implicare inegală a familiilor în viața școlii • Deplasarea elevilor și preșcolarilor pe distanțe mari cu microbuzul școlar pentru a ajunge la școli și grădinițe • Dificultăți la itemii de geometrie și raționament aplicativ la Matematică și Științe, și la itemii de raționament ecologic la Biologie (conform EN 2026)
OPORTUNITĂȚI • Finanțări și proiecte europene/naționale pentru mediul rural • Programe de mobilități Erasmus • Parteneriate cu ONG-uri și instituții din județ • Digitalizarea educației și accesul la platforme educaționale gratuite	AMENINȚĂRI • Scăderea demografică și migrația populației active • Migrația economică a părinților și impactul asupra copiilor • Resurse financiare limitate la nivelul autorității locale • Dificultăți de atragere/menținere a cadrelor didactice titulare

CAPITOLUL III – VIZIUNEA, MISIUNEA, VALORILE ȘI ȚINTELE STRATEGICE

III.1. Viziunea

Școala Gimnazială din comuna Tomșani își propune să devină un reper educațional pentru comunitate — un mediu de învățare sigur, incluziv și motivant, în care fiecare elev, indiferent de mediul din care provine, are șansa să își dezvolte potențialul intelectual, moral și social, pregătindu-se astfel pentru o integrare reușită în comunitate și în societate.

III.2. Misiunea

Misiunea școlii este de a oferi servicii educaționale de calitate, centrate pe elev, care să asigure formarea de competențe cheie, dezvoltarea armonioasă a personalității și egalitatea de șanse pentru toți copiii din comuna Tomșani și din satele arundate, printr-o colaborare activă cu familia și comunitatea locală.

III.3. Valori promovate

- Respectul față de elev, față de familie și față de comunitate
- Echitatea și egalitatea de șanse în educație
- Profesionalismul și dezvoltarea continuă a cadrelor didactice
- Integritatea și transparența în actul managerial
- Deschiderea către inovație și colaborare
- Responsabilitatea față de comunitate și mediu

III.4. Ținte strategice și indicatori de performanță

Domeniu	Țintă strategică (2026–2030)	Indicator de performanță
Management	Actualizarea anuală a documentelor manageriale și funcționarea eficientă a structurilor de conducere	100% documente actualizate la termen
Curriculum	Creșterea promovabilității la Evaluarea Națională, pornind de la rezultatele EN 2026 (Lb. română: 25% avansat, 59% competent, 16% nesatisfăcător; dificultăți la itemii de geometrie și de raționament aplicativ la Matematică și Științe)	Rata de promovabilitate anuală; țintă: sub 5% elevi sub pragul de satisfăcător și creștere cu minimum 15 puncte procentuale a rezolvării corecte la itemii de geometrie, până în 2028
Curriculum	Reducerea ratei de absenteism	Nr. mediu de absențe/elev/an
Resurse umane	Participarea a minimum 80% din cadrele didactice la cursuri de formare anual	Nr. cadre didactice formate/an
Resurse materiale	Atragerea a cel puțin 2 proiecte cu finanțare externă	Nr. proiecte depuse/câștigate
Comunitate	Creșterea participării părinților la activitățile școlii	Rata de participare la ședințe/eventimente

Domeniu	Țintă strategică (2026-2030)	Indicator de performanță
Dezvoltare instituțională	Implementarea de proiecte de digitalizare	Nr. proiecte finalizate

CAPITOLUL IV – OPȚIUNI STRATEGICE. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE

Realizarea Țintelor strategice stabilite în Capitolul III se face prin șase programe de dezvoltare, corespunzătoare domeniilor fundamentale ale managementului școlar, în acord cu standardele de calitate ARACIP. Pentru fiecare program sunt precizate obiectivele specifice și principalele acțiuni/activități, cu responsabili, termene și resurse necesare; planul operațional detaliat se elaborează și se actualizează anual.

IV.1. Programul 1 — Management instituțional

Obiective specifice:

1. Consolidarea unui management participativ, bazat pe transparență, comunicare eficientă și decizie colegială.
2. Actualizarea periodică a documentelor manageriale (PDI, plan operațional, ROFUIP, ROI) conform legislației în vigoare.
3. Dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre performanță și îmbunătățire continuă.

Acțiuni / activități principale:

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Elaborarea și avizarea planului operațional anual	Director, CA	Septembrie 2026	Resurse umane interne

IV.2. Programul 2 — Curriculum și rezultate ale învățării

Obiective specifice:

1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diferențierea și personalizarea învățării.
2. Reducerea ratei de absenteism și prevenirea abandonului școlar prin măsuri de sprijin educațional și consiliere.
3. Îmbunătățirea rezultatelor la evaluările naționale (Evaluarea Națională, evaluări clasele a II-a, a IV-a, a VI-a).
4. Extinderea ofertei de activități extracurriculare și a curriculumului la decizia școlii, adaptat nevoilor comunității.

Acțiuni / activități principale:

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Program de pregătire suplimentară pentru elevii cu risc de eșec școlar	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului	Materiale didactice, ore suplimentare
Campanie de prevenire a absenteismului și abandonului școlar	Consilier școlar, diriginți	Oct. 2026 – iun. 2027	Materiale informative, sprijin social

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Program de recuperare la geometrie și rezolvare de probleme cu procente/rapoarte, pe baza dificultăților identificate la EN 2026 - Matematică	Profesor matematică	Semestrial	Fișe de lucru, ore suplimentare
Activități aplicative de biologie/ecologie (observații în natură, experimente simple) pentru consolidarea relației plante-factori abiotici	Profesor biologie	An școlar 2026-2027	Materiale didactice, spațiu exterior

IV.3. Programul 3 — Resurse umane

Obiective specifice:

1. Sprijinirea formării continue și a dezvoltării profesionale a cadrelor didactice (formare metodică, cursuri de perfecționare, mentorat).
2. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat pe toate posturile/catedrele.
3. Stimularea performanței profesionale prin recunoașterea și motivarea cadrelor didactice.
4. Consolidarea programului de mentorat pentru cadrele didactice suplitoare debutante (40% dintre suplinitori, conform Raportului statistic 2025-2026), prin asistență la ore, consiliere metodică și sprijin în pregătirea examenelor de definitivat/gradație.

Acțiuni / activități principale:

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Curs de formare continuă pentru cadrele didactice	Responsabil formare/CCD	Semestrial	Buget formare, timp

IV.4. Programul 4 — Resurse materiale și financiare

Obiective specifice:

1. Modernizarea terenului de sport de la Școala Tomșani.
2. Atragerea de fonduri extrabugetare prin proiecte cu finanțare europeană/națională și parteneriate.
3. Îmbunătățirea condițiilor de igienă, siguranță și accesibilitate a spațiilor școlare.

Acțiuni / activități principale:

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Depunerea unui proiect cu finanțare europeană/națională	Director, echipă de proiect	Conform apelurilor de finanțare	Timp, expertiză, cofinanțare

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Amenajarea/dotarea unei săli/laborator	Director, administrator financiar	An școlar 2026-2027	Buget local/extrabugetar

IV.5. Programul 5 — Relația cu comunitatea și parteneriate

Obiective specifice:

1. Consolidarea parteneriatului școală–familie prin implicarea activă a părinților în viața școlii.
2. Dezvoltarea de parteneriate cu autoritatea publică locală, biserica, ONG-uri și agenți economici din zonă.
3. Promovarea imaginii școlii în comunitate și în mediul online.

Acțiuni / activități principale:

Activitate	Responsabil	Termen	Resurse necesare
Activități de parteneriat cu familia (lectorate, ateliere)	Diriginți, învățători	Trimestrial	Materiale, spațiu

IV.6. Programul 6 — Dezvoltare instituțională

Obiective specifice:

1. Digitalizarea proceselor administrative și educaționale.
2. Dezvoltarea de proiecte educaționale locale, județene, naționale și internaționale (Erasmus+ etc.).
3. Monitorizarea periodică a stadiului de implementare a PDI și revizuirea acestuia, dacă este necesar.

CAPITOLUL V – CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE ȘI DISEMINARE

V.1. Monitorizare și evaluare

Implementarea PDI va fi monitorizată permanent de către director și de Consiliul de Administrație, prin:

- Rapoarte semestriale de progres, prezentate în Consiliul Profesoral și în Consiliul de Administrație;
- Analiza periodică a indicatorilor de performanță stabiliți pentru fiecare țintă strategică;
- Autoevaluarea instituțională anuală, conform metodologiei ARACIP (raportul anual de evaluare internă a calității – RAEI);
- Consultarea periodică a cadrelor didactice, elevilor, părinților și partenerilor comunitari (chestionare, întâlniri de lucru);
- Revizuirea planului, atunci când este necesar, în funcție de modificările legislative, de rezultatele monitorizării sau de schimbările din context.

La finalul perioadei de implementare (2030), se va elabora un raport final de evaluare a gradului de realizare a țăintelor strategice, care va sta la baza fundamentării următorului Plan de Dezvoltare Instituțională.

V.2. Diseminarea planului

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională va fi adus la cunoștința întregului personal al școlii, a elevilor, a părinților și a autorității publice locale, prin afișare la avizierul școlii, publicare pe site-ul/pagina de social media a unității de învățământ (dacă există) și prezentare în cadrul ședințelor cu părinții și al Consiliului Profesoral.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 27.01.2026 și aprobat în Consiliul de Administrație din data de 27.01.2026.

Director,

Prof. Teodorescu Maria

